Приложение 2 к приказу

МБ ДОУ д/с №48

от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о разграничении прав доступа к обрабатываемым

персональным данным

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 48 с. Пушкинского муниципального образования Гулькевичский район

Общие положения

1.1 .Настоящее Положение о разграничении прав доступа к обрабатываемым персональным данным муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 48 с. Пушкинского муниципального образования Гулькевичский район (далее по тексту Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Правилами внутреннего трудового распорядка детского сада и определяет уровень доступа должностных лиц к персональным данным работников и воспитанников.

1. Основные понятия
   1. В Положении используются следующие основные понятия:

* персональные данные работника - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации работнику, в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация, необходимая работодателю в связи с трудовыми отношениями;
* персональные данные воспитанников - информация, необходимая МБ ДОУ д/с №48 в связи с отношениями, возникающими между воспитанниками, его родителями (законными представителями) и МБ ДОУ д/с №48;
* обработка персональных данных - сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;
* конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения назначенного ответственного лица, получившего доступ к персональным данным, требование не допускать их распространения без согласия работника (родителей (законных представителей) воспитанника) или иного законного основания;
* распространение персональных данных - действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;
* использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые должностным лицом МБ ДОУ д/с №48 в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении работников (воспитанников) либо иным образом затрагивающих их права и свободы или права и свободы других лиц;
* блокирование персональных данных - временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи;
* уничтожение персональных данных - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
* обезличивание персональных данных - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному работнику (обучающемуся);
* информация - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

1. Разграничение прав доступа при автоматизированной обработке информации
   1. Разграничение прав осуществляется на основании Отчета по результатам проведения внутренней проверки, а также исходя из характера и режима обработки персональных данных в ИСПДн.
   2. Список групп должностных лиц ответственных за обработку персональных данных в информационных системах персональных данных, а так же их уровень прав доступа в ИСПДн представлен в приложении № 1.

4.Разграничение прав доступа при неавтоматизированной обработке персональных данных

1. Разграничение прав осуществляется исходя из характера и режима обработки персональных данных на материальных носителях.
2. Список лиц ответственных за неавтоматизированную обработку персональных, а также их уровень прав доступа к персональным данным представлен в приложении № 2.

* Распространение (передача) информации, содержащей персональные данные, может быть осуществлена только с разрешения администрации школы в соответствии с Положением о порядке обработки и защиты персональных данных работников и воспитанников МБ ДОУ д/с №48 и в установленном действующим законодательством порядке.

Заведующий МБ ДОУ д/с №48 Л.В.Биндусова